

Credit Management: gestione e recupero del credito per le aziende di Edilizia Residenziale Pubblica

Giovedì
13 aprile 2017

Orario
10.00 - 13.30 / 14.30 - 17.30

Firenze
AC Hotel, via L. Bausi 5

È stato richiesto l'accreditamento all'Ordine degli Avvocati di Firenze

DESTINATARI

Responsabili e operatori Uffici: Legale, Recupero crediti, Contabilità clienti, Sportello (Front Office)

RELATORE

Cosimo Papini

Avvocato del Foro di Firenze

OBIETTIVI

Il seminario, costruito per approfondire le particolari problematiche del modo dell'Edilizia Residenziale Pubblica si propone di sviluppare conoscenze e competenze sulle modalità di gestione del credito, analizzando procedure e buone prassi.

Nel delicato equilibrio tra Comuni, assegnatari e Gestori saranno esaminati sia gli strumenti ordinari di recupero che i sistemi di gestione alternativa delle controversie.

Particolare spazio sarà dedicato ai rapporti di debito/credito che nascono nel complicato contesto costituito dai condomini cd. misti ed alle problematiche che nascono dalla gestione in proprio o attraverso un amministratore esterno.

PROGRAMMA

**Apertura dei lavori a cura dell'Ing. Luca Talluri,
Presidente Federcasa**

Introduzione

- Le peculiarità del settore di Edilizia Residenziale Pubblica: la funzione pubblica perseguita attraverso strumenti giuridici in parte privatistici

La vigenza del contratto - come prevenire gli insoluti

- Le modalità di erogazione del servizio
- Il contratto
- Clausole particolari
- Fatturazione - destinatari
- Gli interessi, legali e di mora
- Forme di garanzia: il deposito cauzionale

Ipotesi di inadempimento - decadenza dall'assegnazione ed altri rimedi civilistici

- La messa in mora
- Piani di rientro - efficacia novativa e opportunità
- Risoluzione del contratto

Attività di recupero

- Il titolo esecutivo

- In particolare: conciliazione, mediazione e negoziazione assistita
- Gli strumenti processuali: il Decreto Ingiuntivo
- La fase esecutiva: precetto e pignoramento
- Esecuzione forzata: mobiliare, presso terzi, immobiliare (cenni)
- In particolare: la riscossione contro società

Particolari forme di morosità

- Quote a rimborso
- La morosità dell'assegnatario nei confronti del condominio: come gestire al meglio?
- Spese anticipate per conto dell'intero condominio: come si recupera il credito nei confronti del condominio?

Riscossione tramite soggetti terzi (cenni)

- Outsourcing nel recupero
- La cessione del credito
- In particolare: problematiche contabili

Conclusioni e dibattito

Credit Management: gestione e recupero del credito per le aziende di Edilizia Residenziale Pubblica

Giovedì 13 aprile 2017

Firenze, AC Hotel

via L. Bausi 5

MODALITÀ DI ADESIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Le iscrizioni, da effettuarsi mediante la seguente scheda di adesione, potranno pervenire **entro e non oltre giovedì 6 aprile 2017:**

> **tramite email** all'indirizzo di posta elettronica:

ggelli@tiforma.it

> **tramite fax** al n. 055/291715

> **iscrivendosi on-line** dal sito **www.tiforma.it**, nella sezione "Formazione interaziendale_Consulta i nostri corsi in calendario"

L'eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro sette giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell'intera quota. La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo, fatta salva la possibilità di sostituire il nominativo di uno o più iscritti. L'erogazione dell'iniziativa formativa è subordinata dal raggiungimento di un numero minimo di partecipanti; per questo motivo, invitiamo gli interessati a rivolgersi alla Segreteria organizzativa prima di effettuare eventuali prenotazioni. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, il seminario verrà rinviato e/o annullato. Il cliente che avrà già versato la quota di iscrizione sarà totalmente rimborsato. Altrimenti, sarà possibile richiedere la partecipazione ad altro evento formativo almeno dello stesso importo (salvo conguaglio).

Il seminario è a numero chiuso (la partecipazione è assicurata fino alla copertura dei posti disponibili) e deve considerarsi confermato, salvo diversa comunicazione da parte di Ti Forma.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario anticipato (prima del seminario) - intestato a **Ti Forma Srl** presso:

Banca Nazionale del Lavoro - Agenzia n. 3 Firenze

Codice IBAN: IT 56 N010 0502 8030 0000 0001 659

Causale: numero identificativo dell'evento "ID n°2804" e il/i nominativo/i del/i partecipante/i.

Le commissioni del bonifico sono a carico del cliente.

Assegno bancario non trasferibile intestato a **Ti Forma srl** (da consegnare alla Segreteria organizzativa in sede di svolgimento del seminario)

Contanti (da consegnare alla Segreteria organizzativa in sede di svolgimento del seminario)

ATTESTATO

Al termine del seminario verrà rilasciato un attestato di frequenza.



Giulia Gelli
ggelli@tiforma.it

Ti Forma Srl
Tel. 055/210755 - Fax 055/291715
via G. Paisiello 8, Firenze
P.IVA/C.F. 04633850484

Il programma e il modulo di iscrizione possono essere scaricati dai siti www.tiforma.it - www.federcasa.it

Si prega di scrivere in stampatello, in maniera ben leggibile

Azienda/Ente

Indirizzo sede legale

Cap

Città

Provincia

Tel.

Fax

P.IVA

C.F.

Nome e Cognome partecipante

Posizione professionale

E-Mail

Telefono Diretto

Barrare se Avvocato per il rilascio dei crediti e compilare i campi sottostanti

Luogo e data di nascita

Codice Fiscale

Ordine di appartenenza

N° di iscrizione

Quote di iscrizione per Aziende/Enti associati a Federcasa / Ti Forma / Confservizi Cispel Toscana

€ 340,00 + IVA (se dovuta) a persona

€ 305,00 + IVA (se dovuta) a persona per due o più partecipanti della stessa Azienda o dello stesso Ente

Quote di iscrizione per Aziende/Enti NON associati a Federcasa / Ti Forma / Confservizi Cispel Toscana

€ 390,00 + IVA (se dovuta) a persona

€ 350,00 + IVA (se dovuta) a persona per due o più partecipanti della stessa Azienda o dello stesso Ente

La quota di iscrizione comprende: documentazione, coffee break del mattino e buffet lunch

Segnalare alla Segreteria Organizzativa, almeno due giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa, eventuali intolleranze/allergie alimentari!

Barrare se esente iva ex art. 10 comma 20 dpr 633/72

Barrare se soggetto a Split Payment

Barrare se soggetto a fatturazione elettronica

Indicare Codice univoco (obbligatorio)

Nel caso sia necessario riportare nella fattura indicazioni particolari siete pregati di indicare nello spazio sottostante i riferimenti da inserire (CIG, CUP, numero delibera, impegno di spesa, etc.)

Barrare modalità di pagamento scelta:

BONIFICO BANCARIO ANTICIPATO
(prima del seminario)

ASSEGNO BANCARIO

CONTANTI

PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 si informa che i suoi dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini contabili, amministrativi e per attività commerciali inerenti ai servizi forniti da Ti Forma Srl. Per quest'ultimo uso è richiesto un consenso al trattamento. Informazioni dettagliate sono riportate nell'informativa completa presente sul sito www.tiforma.it. Per l'invio di comunicazioni inerenti ai prossimi seminari e corsi in programmazione, per conto dell'Ente

presto il consenso al trattamento dei dati

non presto il consenso al trattamento dei dati

La sottoscrizione del presente modulo da parte del cliente vale come accettazione di quanto riportato nel paragrafo "modalità di adesione e condizioni di pagamento"

Timbro dell'Azienda e firma del Responsabile