

Si evidenzia comunque che diversamente dal Fascicolo Cartaceo, che fisicamente risiede in un singolo luogo con conseguenti difficoltà e limiti nell'aggiornamento e nella consultazione dei documenti contenuti, il Fascicolo Elettronico o Digitale consente all'Organizzazione di aggregare "logicamente" tutti i documenti generati da fonti diverse interne quali ad esempio Uffici Amministrativi, Uffici Legali, ecc, e da fonti esterne quali Utenti, Società di Manutenzione, Amministrazione Comunale, Amministratori di Condominio ecc., in modo tempestivo alla emissione o alla ricezione del documento.

Ulteriore significativa differenziazione dal Fascicolo Cartaceo concerne la consultazione dei Fascicoli Digitali, o del singolo Documento Digitale, che potrà avvenire tramite una normale postazione di lavoro sia dal Personale interno dell'Organizzazione che da Comunità esterne, ove di interesse e fatte salve tutte le misure relative alla sicurezza degli accessi.

Il Fascicolo Elettronico dell'Immobile è la proposta di aggregare in un unico Fascicolo tutte le informazioni provenienti da fonti diverse ma relative ad un Immobile dividendo le stesse in sotto fascicoli destinati a contenuti specifici.

Ad esempio potranno essere creati dei sotto fascicoli inerenti le unità abitative che costituiscono l'Immobile.

Ogni sottofascicolo dell'unità abitativa potrà essere suddiviso in ulteriori sottofascicoli che potranno prevedere una classificazione ripartita a titolo di esempio come successivamente descritto:

- dati catastali;
- certificati relativi all'unità immobiliare
- dati dell'inquilino e contratti di affitto
- assicurazioni ed utenze di servizio
- registro e scheda interventi di manutenzione ordinaria
- registro e scheda interventi di manutenzione straordinaria
- atti legali
- situazione contabile
- ecc.

L'implementazione del Fascicolo Elettronico dell'Immobile può rappresentare il modello unico di archiviazione delle informazioni divenendo uno standard di riferimento a livello nazionale.

Inoltre la disponibilità di informazioni classificate può consentire l'erogazione di servizi di consultazione, alle Comunità eventualmente interessate quali quelle degli Inquilini, delle Società di Manutenzione ecc.

Il Fascicolo Elettronico dell'Immobile è chiaramente integrato con il Protocollo, da cui attinge in modo automatico tutti i documenti in ingresso e prevede tutte le interconnessioni con le applicazioni gestionali in essere al fine di gestire l'archiviazione automatica dei documenti prodotti all'interno degli Enti associati (es Bollette).

Il Fascicolo Elettronico dell'Immobile così come concepito supera le difficoltà di implementare complessi sistemi gestionali e assicura uno strumento operativo flessibile per la gestione delle informazioni tramite una infrastruttura aperta alla consultazione da dentro e fuori l'Organizzazione consentendo di erogare con strumenti innovativi nuove tipologie di servizi e di relazione con tutti i soggetti coinvolti.

La partecipazione al Seminario è gratuita, ma per motivi organizzativi si invitano gli Enti a confermare la presenza tramite la scheda allegata che dovrà pervenire a Federcasa **entro il 21 marzo 2008**.

Con i migliori saluti.

Il Direttore Generale
Arch. Venanzio Gizzi



Allegati:

programma

scheda di partecipazione

**SEMINARIO FEDERCASA
LA GESTIONE ELETTRONICA DOCUMENTALE**

**ROMA, 27/3/2008
Palazzo Cispel – Via Cavour, 179/a (Sala A-B)**

PROGRAMMA

INIZIO LAVORI ORE 10,30

- APERTURA LAVORI
(*Fiorenzo Barzanti*)
- GESTIONE DOCUMENTALE: LA VISION
(*Paolo Speranza*)
- PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE ELETTRONICA DEI FASCICOLI
(*Fausto Sabini*)
- I SERVIZI DI LOGISTICA E LE INFRASTRUTTURE
(*Paolo Speranza*)

FINE LAVORI ORE 13.00

(Mod.09-E- Ed.1 – Rev.1)

**SPETT.LE
FEDERCASA
ROMA
Fax n. 06/47865426**

**Seminario
SEMINARIO FEDERCASA
LA GESTIONE ELETTRONICA DOCUMENTALE
(ABSTRACT)
ROMA, 27/3/2008
Palazzo Cispel – Via Cavour, 179/a (Aula Magna)**

SCHEDA DI ADESIONE

nome e cognome

funzione

ente

indirizzo

città

telefono

fax

Il Seminario è gratuito.

data

firma

Informativa ex D.Lgs. n. 196/03 – Tutela della privacy

I dati personali raccolti con questa scheda sono trattati per la registrazione all'iniziativa, per elaborazioni di tipo statistico, e per l'invio, se lo desidera, di future comunicazioni con modalità, anche automatizzate, strettamente necessarie a tali scopi. Il conferimento dei dati è facoltativo ma serve per l'esecuzione del servizio.
Si Autorizza al trattamento.

data

firma